

MODELLO OFFERTA TECNICA – Servizio di pulizia ed igiene ambientale – CIG **ZF533C562A**

ALLA DIREZIONE

DEL CENTRO PER LA GIUSTIZIA MINORILE PER LA CALABRIA

CATANZARO

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, in
qualità di _____ e legale rappresentante della
_____, con sede legale in _____,
via _____, C.F. _____ P.Iva _____,

oppure

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal notaio
dott. _____, repertorio n. _____. allegata in copia autenticata,

D I C H I A R A

- A. di essere disponibile ad eseguire il “Servizio di pulizia ed igiene ambientale” così come indicato nel capitolato e nelle relative specifiche tecniche integrative di cui alla lettera di invito.
- B. di essere in possesso di attrezzature tecniche e mezzi necessari all’espletamento dei servizi e di personale idoneo all’attività di pulizia ed igiene ambientale richiesti.

A tal fine ha predisposto l’Offerta Tecnica di seguito specificata, tenuto conto di quanto previsto nel disciplinare e capitolato e nelle relative specifiche tecniche:

1 Sistema organizzativo per l’ esecuzione del servizio		Breve Descrizione (documenti che si allegano)
1.1	Struttura organizzativa e logistica proposta per l’erogazione del servizio - descrivere lo schema di organizzazione del servizio che si intende offrire, (offerta base) in conformità a quanto indicato nelle capitolato, con analitica descrizione delle sue modalità e componenti. Dovranno essere illustrate le modalità di organizzazione dei vari servizi da svolgersi all’interno delle strutture in particolare: <ul style="list-style-type: none">• descrizione del ciclo di produzione giornaliera: mansioni, n. addetti, ore di lavoro per addetto;• descrizione del ciclo di produzione periodica: mansioni, n. addetti, ore di lavoro per addetto, calendario programmazione interventi;	
1.2	Modalità organizzative adottate per garantire le sostituzioni degli addetti al servizio assenti, specificando: <ul style="list-style-type: none">• Sostituzione del personale assente con personale aggiuntivo rispetto a quello adibito stabilmente al servizio, ossia facendo ricorso a nuovo personale;• Sostituzione del personale assente con personale già adibito al servizio in appalto	
1.3	Soluzioni per la gestione delle emergenze connesse alle indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature	
1.4	Piano di formazione del personale: tempi, criteri, programmi di formazione e/o aggiornamento del personale impiegato	

2. Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi		
2.1	Piani operativi di lavoro in cui dovranno essere indicati gli interventi quotidiani e periodici da eseguire	
2.2	<p>Sistema di verifica e controllo delle attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologia; 2. Frequenza; 3. Strumenti; 4. Raccolta, gestione dei dati e reportistica <p>Le procedure di controllo adottate per garantire la conformità del servizio alle prestazioni richieste (autocontrollo qualità) ed alle presenze orarie previste (autocontrollo organizzativo), saranno valutate sulla base della periodicità utilizzata per le verifiche qualitative ed organizzative</p>	
2.3	<p>Soluzioni per la realizzazione di un sistema di <i>customer satisfaction</i> sui servizi svolti in termini di monitoraggio, valutazione del gradimento e fruibilità</p> <p>Dovranno essere illustrate le modalità di organizzazione dei vari servizi da svolgersi all'interno delle strutture ed in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • descrizione del sistema di autocontrollo (rilevazione presenze, controllo della qualità del servizio) e di reportistica e modalità di condivisione con la stazione appaltante 	
2.4	Metodologie d'intervento per l'espletamento del servizio con specifico riferimento agli ambienti/aree di rischio	
2.5	Metodologie di coordinamento con il Committente per la raccolta differenziata	
3. Attrezzature e prodotti		
3.1	<p>Materiale impiegato necessario per l'espletamento del servizio.</p> <p>Dovranno essere indicate le attrezzature che saranno utilizzate nell'espletamento del servizio nonché la descrizione delle metodologie tecnico-operative e dei prodotti di consumo utilizzati.</p>	
3.2	Metodologia di impiego delle attrezzature e prodotti con specifico riferimento ai diversi ambienti/ aree di rischio. Dovranno essere descritte le metodologie tecnico-operative e le metodologie di impiego dei prodotti	
3.3	Soluzioni e metodologie volte a ridurre gli impatti energetici ed ambientali	
3.4	<p>Rispetto Ambiente. Elenco completo dei prodotti di consumo che il concorrente si impegna ad utilizzare per lo svolgimento del servizio e per ciascun prodotto che dovrà riportare la relativa scheda di sicurezza e la certificazione con un sistema di etichettatura ambientale di Tipo I, secondo la norma UNI EN ISO 14024, gestita da organismi pubblici di carattere internazionale o nazionale (quali ad esempio l'Ecolabel europeo, il Blauer Engel tedesco o il Nordic Swan o equivalenti), nonché indicare prodotti/ attrezzature per le pulizie composti da materiali riciclati o eco/compatibili.</p>	
4. Sicurezza e tipo di macchine		
4.1	Tipologia di macchine utilizzate	
4.2	Utilizzo di macchinari e attrezzature volte a ridurre gli impatti energetici ed ambientali	

4.3	Soluzioni e procedure per la gestione degli aspetti inerenti la sicurezza e la salute delle persone sui luoghi di lavoro	
5. Proposte migliorative		
5.1	<p>Proposte ritenute migliorative ed integrative delle diverse prestazioni e attività descritte nel Capitolato, allo scopo di ottimizzare il servizio, anche in termini di sostenibilità ambientale.</p> <p>Il concorrente può formulare una proposta migliorativa, distinta da quella base, che non comporti oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante, purché detta offerta sia adeguatamente motivata dal conseguimento di specifici vantaggi per la Stazione Appaltante stessa.</p> <p>Sono considerate migliorative le proposte di:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) prestazioni ulteriori rispetto a quelle dettagliate nelle specifiche tecniche, utili a rendere un servizio maggiormente soddisfattivo; b) incremento delle frequenze, rispetto a quelle richieste, per l'esecuzione del servizio di pulizia ed igiene ambientale anche per pulizia straordinaria; c) dichiarata disponibilità, commisurata ad un preciso numero di interventi, ad estendere, senza costi aggiuntivi, alle richieste urgenti del Centro per la Giustizia Minorile (Ente aggiudicatore) al sopravvenire di situazioni di emergenza e fino a cessata esigenza 	

_____, li _____

Il dichiarante

La presente offerta sarà vincolante per l'offerente per 180 giorni dal termine indicato nel disciplinare per la scadenza della presentazione dell'offerta

DOCUMENTI ALLEGATI (tipologia e numero): _____